



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



UNITATEA EXECUTIVĂ PENTRU FINANȚA
ÎNVĂȚĂMÂNTULUI SUPERIOR, A CERCET.
DEZVOLTĂRII ȘI INOVĂRII

ANUNT CONCURS

Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior a Cercetării, Dezvoltării și Inovării – UEFISCDI organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a **1 funcție contractuală de execuție vacanta de Expert I A S**

Condiții Generale:

Pentru a ocupa un post vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 / 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

Expert I A S în cadrul Compartimentului administrarea programelor de inovare

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă (constituie avantaj studii de master);
- Pregătire de specialitate în domeniul economic sau antreprenorial (constituie un avantaj);
- Vechime în muncă - minim 10 ani;
- Experiența profesională în implementare proiectelor/programelor naționale și internaționale în domeniul cercetării și inovării – minim 5 ani
- Experiența de lucru cu sisteme informatice de management de proiect/program
- Cunoștințe de limba engleză - nivel avansat

Bibliografie

www.uefiscdi.gov.ro

HG nr. 583/2015 pentru aprobarea Planului național de cercetare-dezvoltare și inovare pentru perioada 2015-2020 (PN III);

HG nr. 929/2014 privind aprobarea Strategiei naționale de cercetare dezvoltare și inovare 2014-2020;

HG nr. 134/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind stabilirea categoriilor de cheltuieli pentru activități de cercetare-dezvoltare și de stimulare a inovării;

HG.nr. 475/2007 privind aprobarea Planului național de cercetare-dezvoltare și inovare pentru perioada 2007-2013, cu modificările și completările ulterioare (PN II);

OG nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică cu modificările și completările ulterioare;



OUG nr. 62/1999 privind înființarea Unității Executive pentru Finanțarea Învățământului Superior și a Cercetării Științifice Universitare, cu modificările și completările ulterioare.

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- 05 decembrie 2016, ora 16:00, termen limita depunere dosare;
- 06 decembrie 2016 analiza dosare; ora 16:00 afisare rezultate;
- 07 decembrie 2016, 8:00-12:00, primire contestatii, ora 16:00, afisare rezultate;
- 08 decembrie 2016, proba scrisa incepand cu ora 09.30, sediul din Mendeleev 21-25, et. III, cam. 321;
- 09 decembrie 2016, 8:00-12:00, primire contestatii, ora 16:00, afisare rezultate;
- 12 decembrie 2016, interviu incepand cu ora 10:00, sediul din Mendeleev 21-25, et. III, cam. 321; ora 16:00, afisare rezultate interviu si concurs.

Dosarul de înscriere:

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare, dosarul de concurs care va conține următoarele documente:

- cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relații suplimentare se pot obține accesând pagina oficială www.uefiscdi.gov.ro, la sediul U.E.F.I.S.C.D.I. din București, str. Mendeleev nr. 21-25, sector 1, Compartiment Resurse Umane, telefon 021 – 308.05.25.

Director General Adjunct
Magdalena Susan Resiga



Resurse Umane