

Nr. înregistrare Contractor.....

Nr. înregistrare UEFISCDI.....

**CONTRACT DE FINANȚARE
PENTRU BURSE DE CERCETARE**

NR..... /.....

Finanțare:	Bugetul de stat
Denumirea Programului din PN II:	Resurse Umane
Subprogram:	Bursa Tanarului Cercetator
Valoarea contractuluilei
Durata contractului:	24 luni
Nr. de pagini ale contractului: pagini
Autoritatea Contractantă:	Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării
Contractor:
Semnături:	
De acord pentru Contractor	De acord pentru Autoritatea Contractantă
La	La București
Data:	Data.....
.....	Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării

Rector,

Nume, prenume

Director economic,

Nume, prenume

Bursier,

Nume, prenume

Mentor,

Nume, prenume

Consilier juridic,

Nume, prenume

Director general,

Adrian CURAJ

Director Economic,

Elena TIȚA

AVIZAT (Autoritatea Contractantă):

a) Consilier juridic

Ecaterina GHITA

Semnătura: _____

Data: _____

b) Responsabil contract

Gabriela CHIRIC

Semnătura: _____

Data: _____

Notă: Textul de culoare gri, în caractere italice, reprezintă note cu explicații de completare a contractului și va fi eliminat din versiunea finală a contractului sau înlocuit cu informațiile solicitate. Locurile marcate cu se completează cu informațiile specifice proiectului.

Încheiat între:

Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI),

cu sediul în București, Str. D. I. Mendeleev nr. 21-25, sector 1, tel 021 3023850, fax. 021 3115992, cod fiscal 12354176, cont IBAN RO83 TREZ 7015 003X XX01 1609, Trez. Sect.1, e-mail office@uefiscdi.ro, reprezentată prin Director General Adrian CURAJ și Director Economic Elena TIȚA, în calitate de **AUTORITATE CONTRACTANTĂ,**

și

(denumirea completă a instituției care reprezintă titularul proiectului)

....., cu sediul în
..... cod poștal, str..... nr., județ (sector)
..... tel.fax....., cod unic de înregistrare
.....cod fiscal, reprezentat prin Rector / Director
..... și director economic (contabil șef)
....., în calitate de **CONTRACTOR,**

s-a încheiat prezentul contract de finanțare, în condițiile Hotărârii Guvernului nr. 475/2007 privind aprobarea Planului Național de Cercetare Dezvoltare și Inovare II, pentru perioada 2007- 30 iunie 2014, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.356/2013 – Legea bugetului de stat 2014 și în baza prevederilor Ordinului MEN nr. 8/2014 privind repartitia creditelor bugetare pentru anul 2014 pe programele componente ale Planului Național de Cercetare-Dezvoltare și Inovare pentru perioada 2007 – 30 iunie 2014.

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art 1. Obiectul prezentului contract îl reprezintă finanțarea bursei, conform cererii de finanțare evaluată, aprobată prin Ordinul MEN nr. 157/31.03.2014 privind aprobarea listei bursierilor propuși la finanțare prin subprogramul „Bursa Tânărului Cercetător”.

II. DURATA CONTRACTULUI

Art 2. Contractul intră în vigoare la data de 1 aprilie 2014.

Art 3. Durata contractului este de 24 luni de la data intrării în vigoare.

Art 4. Contractorul, pe baza rezultatelor obținute de bursier, poate solicita extinderea perioadei de derulare a bursei cu maximum 18 luni, în funcție de domeniul de interes și durata studiilor de licență. Metodologia de extindere a perioadei de acordare a burselor va fi aprobată prin ordinul Ministrului Educației Naționale.

III. VALOAREA CONTRACTULUI

Art 5. Valoarea Contractului este delei (valoarea înscrisă pe prima pagină a contractului) reprezentând suma totală alocată bursei acordate studentului înmatriculat la Contractor, de la bugetul de stat, din care pentru anul bugetar:

ANUL	TOTAL(lei)
2014	
2015	
2016	

Art 6. Cheltuielile vor fi efectuate conform specificațiilor din Anexa I și Anexa II la prezentul contract.

Art 7. În anii bugetari următori anului 2014, valoarea contractului se poate actualiza, în funcție de cursul valutar utilizat pentru construcția bugetară a anului respectiv, prin Acte Adiționale de angajare a bugetului, în termen de max. 45 zile de la primirea de către Autoritatea Contractantă a ordinului MEN privind repartitia creditelor bugetare pe programele componente ale Planului Național de Cercetare-Dezvoltare și Inovare.

IV. ADRESE PENTRU COMUNICĂRI

Art 8. În accepțiunea părților contractante, orice notificare/comunicare/raport adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă exclusiv la următoarele adrese:

a) pentru Autoritatea Contractantă: Gabriela CHIRIC - UEFISCDI, București, str. Mendeleev, nr. 21 – 25, sector 1, tel. 021 30 80 563, fax. 021 31 15 992, e-mail: gabriela.chiric@uefiscdi.ro.

b) pentru Contractor (Bursier):

Numele și prenumele, funcția/departamentul, adresa, telefon, fax, e-mail.

Art 9. Comunicările referitoare la cereri, avize, aprobări, acorduri se fac în termenele stabilite prin contract în formă scrisă, pe suport care să permită înregistrarea acestora.

Art 10. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Art 11. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, poștă, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

V. PREZENTAREA RAPOARTELOR

Art 12. Contractorul prezintă spre decontare Autorității Contractante cheltuielile efectuate pentru participarea la evenimente științifice internaționale, prin documentele de raportare aferente finalizării etapei anuale.

Art 13. Documentele de raportare aferente unei etapei anuale sunt:

- a) raportul de activitate al bursierului;
- b) devizul cadru postcalcul al etapei anuale, potrivit modelului furnizat de Autoritatea Contractantă;
- c) fișa de evidență a cheltuielilor pentru participarea la evenimente științifice internaționale realizate în cadrul etapei anuale, potrivit modelului furnizat de Autoritatea Contractantă.

Art 14. Contractorul trebuie să predea Autorității Contractante documentele de raportare aferente unei etape anuale în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la finalizarea etapei, conform Anexei II – Planificarea plăților, dar nu mai târziu de 15 decembrie a anului calendaristic corespunzător anului bugetar în cadrul căruia se finanțează etapa.

Art 15. Autoritatea Contractantă, în baza rapoartelor transmise de către Contractor, poate decide să evalueze, anual, stadiul de implementare al Subprogramului.

Art 16. La finalizarea bursei de cercetare, pentru extinderea perioadei de derulare, Autoritatea Contractantă, în baza rapoartelor transmise de către Contractor, va efectua evaluarea finală.

VI. MODALITATI DE PLATA

Art 17. Plățile către Contractor se efectuează în termenii stabiliți în contract, conform Anexei II – Planificarea plăților.

Art 18. Autoritatea Contractantă efectuează plățile în contul Contractorului:

- titular: (*denumire / numele titularului contului*);
- cod fiscal:
- trezoreria / banca: (*denumirea, inclusiv filiala*);
- numărul de cont (IBAN):

în maxim 10 (zece) zile lucrătoare (în funcție de fondurile disponibile), prin ordin de plată.

VII. DISPOZIȚII PRIVIND CHELTUIELILE

Art 19. Contractorul poartă răspunderea pentru cheltuielile pe care le decontează, atât sub raport plafon aprobat (cuantumul bursei/luna), cât și asupra destinației (participari la evenimente științifice internaționale).

Art 20. Eventualele riscuri asociate mobilităților efectuate în cadrul contractului de burse de cercetare – “Bursa Tanarului Cercetator” – între limitele de începere și încheiere – imposibil de prevăzut – accidente, îmbolnăviri – vor fi aduse la cunoștința Autorității Contractate în cel mai scurt timp (maxim 24 de ore), pe orice cale (telefon, fax, mail), pentru a se decide de comun acord asupra modalității de rezolvare, implicit asupra costurilor care ar putea rezulta dintr-o asemenea situație. În maxim 5 zile calendaristice de la producerea evenimentului mai sus menționat, Contractorul se obligă să transmită prin posta, în original, documentele justificative necesare motivării costurilor ce ar putea rezulta în consecință. În situația în care Contractorul nu va trimite documentele justificative necesare, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a nu deconta eventualele costuri ocazionate de eveniment.

Art 21. Contractorul întocmește, păstrează și ține o evidență clară și detaliată, din punct de vedere financiar, a activităților derulate în cadrul contractului.

VIII. RASPUNDERE CONTRACTUALĂ

Art 22. Contractorul își asumă responsabilitatea tehnică și supravegherea generală a executării activităților conform contractului.

Art 23. Contractorul răspunde pentru realizarea obligațiilor contractuale și suportă pagubele cauzate Autorității Contractante, ca urmare a oricăror acțiuni sau omisiuni legate de realizarea contractului, și care îi sunt imputabile.

Art 24. Contractorul răspunde pentru întreprinderea la timp a demersurilor necesare în vederea obținerii aprobărilor, avizelor sau licențelor necesare realizării contractului în concordanță cu reglementările în vigoare.

Art 25. Contractorul răspunde de exactitatea datelor prezentate în documentele justificative de plată și răspunde exclusiv de orice decont neaprobat datorită datelor incorecte și/sau incomplete trimise Autorității Contractante.

Art 26. Contractorul certifică pe proprie răspundere legalitatea și corectitudinea datelor prezentate în documentele justificative referitoare la plăți și decontarea cheltuielilor.

Art 27. Contractorul răspunde de păstrarea documentelor care au stat la baza încheierii și derulării contractului, precum și a documentelor justificative în baza cărora a fost solicitată decontarea cheltuielilor din cadrul contractului, pe o perioadă de cel puțin 3 ani de la data încetării raporturilor contractuale.

Art 28. Contractorul are obligația să înregistreze rezultatele cercetării-dezvoltării potrivit art. 76 și 77 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare.

Art 29. Contractorul are obligația să asigure că orice publicație sau orice rezultat apărut și raportat în urma activităților finanțate prin prezentul contract va avea menționat numele finanțatorului și numărul contractului de finanțare, după modelul: „This work was supported by a fellowship of the Romanian Ministry of Education, UEFISCDI, project number”.

Art 30. Contractorul are obligația să notifice în scris Autoritatea Contractantă, în termen de 10 de zile calendaristice, în următoarele cazuri:

- a) în cazul în care i se modifică datele de identificare sau de contact;
- b) în cazul în care intră în stare de faliment sau lichidare;
- c) în cazul în care cedează partea cea mai importantă a activelor sale;
- d) în cazul în care i se blochează conturile de către instituțiile abilitate;

e) în cazul în care se modifica statutul bursierului.

Art 31. Autoritatea Contractantă nu este răspunzătoare pentru prejudiciile suferite de Contractor ori de către personalul acestuia în timpul executării contractului.

Art 32. Autoritatea Contractantă nu poate fi supusă vreunei revendicări pentru compensare sau reparații față de aceste prejudicii.

Art 33. Autoritatea Contractantă nu poate prelua nici o răspundere juridica referitoare la asigurările de viață, sănătate, accidente, călătorie și altele asemenea, care pot fi necesare Contractorului, personalului acestuia în timpul executării contractului.

IX. CESIUNEA

Art 34. Cesiunea contractului sau a unor părți din acesta este interzisă.

X. PROPRIETATE INDUSTRIALĂ ȘI INTELECTUALĂ

Art 35. Rezultatele cercetărilor obținute pe baza derulării contractului aparțin Contractorului și/sau angajaților acestuia, conform legislației în vigoare referitoare la titlurile de proprietate industrială și drepturile de autor. Rezultatele cercetărilor sunt administrate de proprietarii acestora, cu toate drepturile care decurg din calitatea de proprietar.

XI. SUSPENDAREA SI REZILIEREA CONTRACTULUI

Art 36. Autoritatea Contractantă poate rezilia contractul, dacă Contractorul este în lichidare voluntară, se află în stare de faliment, este declanșată procedura de insolvență ori dacă vinde sau cedează partea cea mai importantă a activelor sale.

Art 37. Autoritatea Contractantă poate rezilia contractul în cazul în care contractorul nu demarează realizarea contractului în termenii stipulați din prezentul contract.

Art 38. Autoritatea Contractantă poate rezilia contractul în cazul în care Contractorul nu predă Autorității Contractante documentele doveditoare privind respectarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract sau nu-și îndeplinește corespunzător obligațiile contractuale ce-i revin.

Art 39. Autoritatea Contractantă poate rezilia contractul din proprie voință utilizând un preaviz cu confirmare de primire astfel:

- după o săptămână calendaristică de la primirea de către Contractor a preavizului, dacă durata contractului este mai mică de două luni;
- după două săptămâni calendaristice, dacă durata contractului este mai mică de patru luni;
- după șase săptămâni calendaristice, dacă durata contractului este de cel puțin patru luni.

Art 40. Din momentul rezilierii contractului sau atunci când s-a făcut o notificare privind rezilierea acestuia, Contractorul întreprinde imediat măsurile necesare pentru încheierea executării activităților, la termen și fără întârzieri, în vederea reducerii la minimum a cheltuielilor.

Art 41. Contractorul va fi îndreptățit la plata corespunzătoare părții din contract realizate până în acel moment și a eventualelor costuri privind demobilizarea, precum și a altor costuri rezonabile ce nu pot fi evitate.

Art 42. Contractorul poate rezilia contractul, cu un preaviz prealabil scris de cel puțin 30 de zile, în cazul în care Autoritatea Contractantă se sustrage în mod sistematic de la obligațiile sale contractuale.

Art 43. Autoritatea Contractantă are dreptul de a audita Contractorul sau de a sesiza organele competente ale statului, în situația în care apar probleme în ce privește îndeplinirea obligațiilor contractuale ce-i revin Contractorului, acesta fiind obligat să accepte auditarea și/sau controlul efectuat.

XII. FORȚA MAJORĂ

Art 44. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen și / sau de executarea în mod necorespunzător – total sau parțial – a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forță majoră, așa cum este definită de lege.

Art 45. Partea care invocă forță majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 48 ore, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Art 46. Dacă în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract și / sau repunerea în situația anterioară, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune – interese.

XIII. LITIGII

Art 47. Litigiile de orice fel decurgând din executarea prezentului contract se soluționează pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariție, iar în caz contrar sunt de competența instanței judecătorești de drept comun. În cazul în care este necesară intervenția unor instanțe, se va apela la instanțele teritoriale din zona Autorității Contractante.

XIV. DISPOZIȚII FINALE

Art 48. Prezentul contract și anexele sale pot fi modificate și / sau completate numai prin acte adiționale semnate de către ambele părți sau de către împuterniciții acestora.

Art 49. Următoarele anexe fac parte integrantă din contract:

- a) Anexa I - Deviz cadru;
- b) Anexa II - Planificarea plăților;

Prezentul contract s-a încheiat în doua exemplare, cu paginile numerotate, toate având valoare de original, conținând(număr) file (inclusiv anexele), din care un exemplar pentru Autoritatea Contractantă și un exemplar pentru Contractor.