

Nr. înregistrare Contractor.....

Nr. înregistrare UEFISCDI.....

**CONTRACT DE FINANȚARE
PENTRU EXECUȚIE PROIECTE**

NR..... /.....

Finanțare:
Denumirea Programului din PN III:
Denumirea Subprogramului:

Bugetul de stat
Cooperare Europeană și Internațională
Subprogramul 3.5. Alte inițiative și programe
europene și internaționale – Proiecte EUREKA
Tradițional, EUREKA-Cluster, Eurostars

Tip proiect:

.....

Titlul proiectului:

.....

Valoarea totala a contractului,
din care pe surse de finanțare:
Sursa 1 – de la bugetul de stat
Sursa 2 – din alte surse atrase
(contribuție proprie)

..... lei

Durata contractului:

..... luni

Nr. de pagini ale contractului:

.....

Autoritatea Contractantă:

Unitatea Executivă pentru Finanțarea
Învățământului Superior, a Cercetării,
Dezvoltării și Inovării

Contractor:

.....

Semnături:

De acord pentru

De acord pentru

Contractor

Autoritatea Contractantă

La

La București

Data.....

Data.....

Contractor:

Unitatea Executivă pentru Finanțarea
Învățământului Superior, a Cercetării,
Dezvoltării și Inovării

Director General,
Nume, prenume

Director General,
Nume, prenume

Director de proiect,
Nume, prenume

Director economic/Contabil Șef,
Nume, prenume

Director Economic
Nume, prenume

Consilier juridic,
Nume, prenume

AVIZAT (Autoritatea Contractantă):

a) Aviz de legalitate

Consilier juridic

Nume, prenume

Semnătura: _____

b) Responsabil contract

Semnătura: _____

Notă: Textul de culoare gri, în caractere italice, reprezintă note cu explicații de completare a contractului și va fi eliminat din versiunea finală a contractului sau înlocuit cu informațiile solicitate. Locurile marcate cu se completează cu informațiile specifice proiectului.

Între:

Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, Cercetării, Dezvoltării și Inovării, cu sediul în București, str. Mendeleev nr. 21-25, sector 1, cod poștal 010362, telefon: 0213023850, fax 0213115992, <http://uefiscdi.gov.ro>, cod fiscal 12354176, cod IBAN RO72TREZ7015005XXX011610 deschis la Trezoreria Sector 1, e-mail office@uefiscdi.ro, reprezentată prin Director General: *Nume, prenume* și pt. Director Economic: *Nume, prenume*, în calitate de **AUTORITATE CONTRACTANTĂ**, pe de o parte

și

Unitatea (*denumirea completă și prescurtată*)
.....cu sediul în localitatea
....., str., nr.....,
sector, cod poștal....., telefon....., fax înregistrată la
data de, cod fiscal, cont IBAN....., e-mail:
....., reprezentată prin Director General:
și Director economic (Contabil șef)....., în calitate de **CONTRACTOR**, pe
de alta parte,

s-a încheiat prezentul **contract de finanțare** pentru: (*titlu proiect*)

....., denumit în continuare Contract.

Art. 1 Definiții

Definițiile și interpretarea unor termeni din prezentul contract sunt prevăzute în: OG 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, cu modificările și completările ulterioare și HG nr. 583/2015 pentru aprobarea Planului Național de Cercetare - Dezvoltare și Inovare pentru perioada 2015 - 2020 (PNCDI III), HG nr. 1265/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind contractarea, finanțarea, monitorizarea și evaluarea programelor, proiectelor de cercetare-dezvoltare și inovare și a acțiunilor cuprinse în Planul național de cercetare-dezvoltare și inovare, cu modificările și completările ulterioare, HG nr.134/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind stabilirea categoriilor de cheltuieli pentru activități de cercetare-dezvoltare și de stimulare a inovării, finanțate de la bugetul de stat, cu modificările și completările ulterioare și în alte acte normative ce guvernează prezentul contract.

Art. 2 Termenele limită

- a) Termenele limită se stabilesc prin indicarea intervalului de timp care și începe să curgă, de la începutul zilei următoare datei de referință, în raport cu care se determină aceste termene limită;
- b) Pentru intervalul de timp fixat în zile, termenul limită este sfârșitul ultimei zile calendaristice a perioadei respective;
- c) Pentru intervalul de timp fixat în luni, termenul limită este sfârșitul zilei care are același număr cu ziua din care termenul limită a început să curgă. În eventualitatea că ultima lună a unei durate fixate în luni nu are o zi cu același număr cu data la care termenul limită a început să curgă, termenul limită este sfârșitul ultimei zile din luna respectivă;
- d) Dacă termenul limită este într-o zi declarată sărbătoare legală, atunci termenul limită se prelungește până la sfârșitul primei zile de lucru următoare.

Art. 3 Obiectul Contractului

3.1. Obiectul prezentului contract de finanțare îl constituie finanțarea de către Autoritatea Contractantă și execuția de către Contractor a proiectului (*titlul proiectului*) corespunzător propunerii Contractorului și aprobată spre finanțare de Autoritatea Contractantă.

3.2 Contractorul va executa activitățile descrise în anexele prezentului contract, parte integrantă din acesta.

Art. 4 Durata Contractului

4.1 Contractul intră în vigoare la data semnării și atribuirii numărului de contract de către Autoritatea Contractantă.

4.2 Contractorul începe execuția activităților prevăzute în Anexa II la prezentul contract - Planul de realizare a proiectului, parte integrantă a acestuia, în termen de cel mult 7 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a prezentului contract.

4.3 Contractorul încheie execuția completă a proiectului, obiect al prezentului contract, la data (inclusiv raportarea efectelor economice).

4.4 Contractul încetează la data la care au fost îndeplinite de către Contractor toate obligațiile de raportare aferente execuției proiectului, de returnare a avansurilor nejustificate sau de plată a penalităților prevăzute de prezentul contract, și la care au fost îndeplinite de către Autoritatea Contractantă toate obligațiile de plată prevăzute de prezentul contract.

Art. 5 Valoarea Contractului

5.1 Valoarea totală a contractului este de (*aceeași cu valoarea înscrisă pe prima pagină a contractului*) lei, reprezentând suma totală alocată proiectului atât de la bugetul de stat cât și din alte surse (contribuție proprie), din care pentru anii bugetari:

ANUL	Sursa 1 (lei)	Sursa 2 (lei)	TOTAL (lei)
2016			
2017			
2018			
2019			
2020			
TOTAL			

5.2 În cazul în care, ca urmare a reducerii bugetului alocat anual, prin acte normative și administrative, Programului Național de Cercetare-Dezvoltare și Inovare (PNCDI III), față de nivelul prevăzut la data

contractării proiectului, finanțarea proiectului nu poate fi asigurată la nivelul prevăzut la art. 5.1, valoarea contractului va fi redimensionată.

5.3 Pentru anii bugetari următori anului de începere a prezentului contract de finanțare, valoarea alocată proiectului de la bugetul de stat se poate modifica prin acte adiționale de angajare a bugetului pentru anul în curs, în termen de 45 zile de la primirea de către Autoritatea Contractantă a notificării autorității de stat pentru cercetare științifică și inovare, privind repartitia creditelor bugetare pe programele componente ale Planului Național de Cercetare-Dezvoltare și Inovare.

6.1 Obligațiile Contractorului

6.1.1 Să întocmească anexele contractului cu respectarea conținutului propunerii de proiect care a fost depusă și evaluată în competiția în urma căreia a fost declarată câștigătoare.

6.1.2 Să execute activitățile necesare implementării obiectivelor descrise în Anexa I la prezentul contract – Propunerea de proiect, parte integrantă a acestuia și în Anexa II la prezentul contract – Planul de realizare a proiectului, parte integrantă a acestuia.

6.1.3 Să utilizeze sumele prevăzute în cadrul prezentului contract numai în scopul realizării proiectului descris în Anexa I la prezentul contract – Propunerea de proiect, parte integrantă a acestuia și în Anexa II la prezentul contract – Planul de realizare a proiectului, parte integrantă a acestuia.

6.1.4 Să prezinte Autorității Contractante documentele de raportare, în termenele stabilite prin prezentul contract.

6.1.5 Să execute activitățile asumate, asigurând comunicarea eficientă și operativă a problemelor tehnice și financiare atât în interiorul Consorțiului de parteneri români, cât și între Autoritatea Contractantă și partenerii din Consorțiu¹.

6.1.6 Să răspundă de utilizarea sumelor prevăzute în contract.

6.1.7 Să prezinte, la solicitarea Autorității Contractante, date referitoare la fundamentarea cheltuielilor solicitate spre decontare și documente suplimentare, referitoare la derularea proiectului de cercetare care face obiectul prezentului contract. Întocmirea necorespunzătoare a acestora, sau refuzul de a le înainta, poate atrage după sine amânarea sau nedecontarea etapei sau proiectului.

6.1.8 Să întocmească, să păstreze și să țină o evidență clară și detaliată, din punct de vedere financiar, a cheltuielilor efectuate în cadrul contractului.

6.1.9 Să asigure restituirea, în termen de 10 zile lucrătoare de la finalizarea primei etape a anului bugetar pentru care a primit avans, a avansului rămas nejustificat, primit de la Autoritatea Contractantă, în conformitate cu actele normative în vigoare.

6.1.10 Să asigure restituirea sumelor primite în avans și nejustificate, în cazul rezilierii contractului, în termen de 10 zile lucrătoare de la primirea notificării din partea Autorității Contractante privind rezilierea contractului, respectiv de la emiterea preavizului de reziliere de către Contractant.

6.1.11 Să prezinte, în termenele prevăzute de prezentul contract, rapoarte de audit financiar al proiectului, întocmite de un auditor financiar, potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

6.1.12 Să permită pe toată durata contractului, precum și pe o perioadă de 3 ani de la încetarea acestuia, în decurs de 10 zile lucrătoare de la primirea unei notificări în acest sens, accesul neîngrădit al reprezentanților Autorității Contractante, ai Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, denumit în continuare MENCS, ai Ministerului Finanțelor Publice și ai Curții de Conturi, sau a altor organe cu competențe/atribuții în domeniu, pentru controlul documentelor justificative în baza cărora a fost solicitată decontarea cheltuielilor din cadrul contractului. Controlul se efectuează la locul unde aceste documente sunt păstrate de către Contractor.

¹ pentru proiectele în care exista mai multi parteneri romani.

6.1.13 Să coopereze cu o terță parte, contractată de către Autoritatea Contractantă pentru a realiza activități de monitorizare și eventual de evaluare a activităților executate în cadrul prezentului contract, și să furnizeze toate informațiile și documentele cerute de aceasta în scopul îndeplinirii sarcinilor sale.

6.1.14 Pe durata contractului, să reinvestească în totalitate toate veniturile obținute din valorificarea rezultatelor cercetării, în această activitate, diseminare sau educație. În cazul în care desfășoară activități economice, să organizeze distinct contabilitatea pentru activitățile economice și non-economice, în sensul întocmirii în cadrul situațiilor financiare (bilanțurilor) anuale ale instituției a unor note explicative care să prezinte distinct aceste informații pe activități, cu cheltuieli după natura și destinația lor și venituri după natura și sursa lor.

6.1.15 Să țină evidența imobilizărilor achiziționate în cadrul contractului, conform legislației contabile în vigoare.

6.1.16 Să înregistreze rezultatele cercetării-dezvoltării potrivit Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare.

6.1.17 Să se asigure că orice publicație sau orice rezultat apărut și raportat în urma activităților finanțate prin prezentul contract va avea menționat numele finanțatorului și numărul contractului de finanțare, după modelul: „This work was supported by a grant of the Romanian National Authority for Scientific Research and Innovation, CCCDI – UEFISCDI, project number.....”

6.1.18 Pentru achizițiile realizate în cadrul contractului, să aplice prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

6.1.19 În cazul în care deține și/sau utilizează informații clasificate, să aplice prevederile privind regimul informațiilor clasificate, conform Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România adoptate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2002 și Normelor metodologice privind protecția informațiilor clasificate din domeniul cercetării științifice și dezvoltării tehnologice adoptate prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 7079/2003.

6.1.20 Să respecte normele de bună conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare, prevăzute de Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare, precum și de alte reglementări aplicabile.

6.1.21 Pentru rezultatele care pot avea o dublă utilizare, civilă și militară, sau care constituie produse militare, și pot face obiectul unor operațiuni de export, sau alt gen de tranzacție cu o terță țară străină, să aplice prevederile legislației existente în legătură cu regimul de control al operațiunilor cu produse și tehnologii militare sau cu dublă utilizare, reglementat în prezent prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 119/2010 privind regimul de control al operațiunilor cu produse cu dublă utilizare și Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 158/1999 privind regimul de control al exporturilor, importurilor și altor operațiuni cu produse militare, aprobată prin Legea nr. 595/2004, cu modificările și completările ulterioare.

6.1.22 Să notifice în scris Autoritatea Contractantă, în termen de 10 de zile calendaristice, în următoarele cazuri:

- a) i se modifică datele de identificare sau de contact;
- b) intră în stare de insolvență, faliment sau lichidare;
- c) cedează partea cea mai importantă a activelor sale;
- d) i se blochează conturile de către instituțiile abilitate;
- e) încetează contractul de angajare al directorului de proiect cu Contractorul;
- f) directorul de proiect devine beneficiar al unei alte finanțări asociate prezentei teme de cercetare, pentru evitarea dublei finanțări.

6.1.23 Să transmită Autorității Contractante sau să încarce pe platformele electronice indicate de aceasta și să mențină actualizate datele solicitate referitoare la proiect.

6.1.24

a) Să asigure informații actualizate la zi privind derularea proiectului (cel puțin rezumatul proiectului și lista actualizată a publicațiilor rezultate din proiect) într-o pagină web funcțională, dezvoltată, în limba engleză, în primele 6 luni de derulare a proiectului. Datele din pagina web vor fi utilizate în procesul de evaluare a stadiului de implementare a proiectului.

b) Pozițiile vacante pentru care se realizează recrutarea și angajarea membrilor echipei, vor fi anunțate public, inclusiv pe site-ul www.ancs.ro/jobs și www.euraxess.ro.

6.1.25 Să asigure servicii administrative și logistice corespunzătoare, necesare implementării contractului.

6.1.26 Să respecte toate condițiile impuse în schema ajutorului de stat pentru finanțarea activităților specifice proiectului, a costurilor eligibile și a cotelor per activități sub sancțiunea recuperării sumelor corespunzătoare, conform Anexei V la prezentul contract – Ajutor de stat, parte integrantă a acestuia.

6.1.27 Să respecte sub sancțiunea recuperării sumelor avansate corespunzător, acordul încheiat între partenerii români privind utilizarea rezultatelor obținute în proiect, în conformitate cu Anexa VII la prezentul contract – Acord Ferm de Colaborare, parte integrantă a acestuia.

6.1.28 Să asigure angajarea finanțării din surse proprii a activităților prevăzute în contract și să facă dovada acestei finanțări pentru fiecare etapă în care este prevăzută, în conformitate cu prevederile legale privind ajutorul de stat și a schemei de ajutor de stat pentru PNCDI III.

6.1.29 Să prezinte Autorității Contractante, în maxim 3 luni de la semnarea prezentului contract de finanțare, Consortium Agreement semnat de către toți partenerii internaționali implicați în propunerea de proiect, în copie.

6.1.30 Contractorul are obligația de a raporta efectele economice, o perioadă de până la 36 de luni de la finalizarea contractului, în caz contrar Autoritatea Contractantă poate solicita restituirea fondurilor decontate de la buget. Cheltuielile aferente raportării efectelor economice nu sunt eligibile din finanțarea bugetară și se decontează din contribuție proprie.

6.2 Obligațiile Autorității Contractante

Autoritatea Contractantă are următoarele obligații:

6.2.1 Să analizeze cu operativitate documentele prezentate de Contractor, atât în faza de contractare cât și în faza de decontare.

6.2.2 Să pună la dispoziția Contractorului orice informație pe care o deține și care poate fi relevantă pentru realizarea contractului.

6.2.3 Să facă plata sumelor aprobate spre decontare, la termenele prevăzute în prevederile contractuale.

6.2.4 Să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al Contractorului, informații confidențiale aparținând Contractorului sau obținute de Autoritatea Contractantă în baza relațiilor contractuale.

6.2.5 Să asigure îndeplinirea atribuțiilor și obligațiilor care rezultă din prezentul contract.

6.2.6 Să organizeze sistemul propriu de protecție a informațiilor clasificate, conform Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România adoptate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2002 și Normelor metodologice privind protecția informațiilor clasificate din domeniul cercetării științifice și dezvoltării tehnologice adoptate prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 7079/2003.

6.2.7 Să pună la dispoziția Contractorului platformele electronice necesare pentru încărcarea informațiilor de raportare și de interes public referitoare la proiect.

6.2.8 Să elaboreze rapoartele de evaluare necesare, în vederea aprobării rapoartelor de activitate ale Contractorului.

6.2.9 Să asigure, prin ofițerul de proiect, monitorizarea implementării proiectului.

6.2.10 Să acorde Contractorului, la cererea acestuia, sume în avans de până la 90% din valoarea anuală a contractului, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 7 Participarea Terțelor Părți

7.1 Participarea terțelor părți este permisă, dar fără a-l exonera pe Contractor de niciuna din obligațiile și responsabilitățile sale, stabilite prin contract, față de Autoritatea Contractantă.

7.2 Contractorul nu este autorizat să reprezinte sau să angajeze răspunderea Autorității Contractante în raport cu terțe părți. Contractorul trebuie să aducă la cunoștința terțelor părți această interdicție și să se abțină de la orice formulare sau comportament care ar putea fi greșit înțeles în aceasta privință.

Art. 8 Adrese pentru comunicări

8.1 Rapoartele și toate celelalte comunicări între cele două părți se vor transmite la următoarele adrese:

a) Pentru Autoritatea Contractantă:

Nume, prenume - UEFISCDI, București, str. Mendeleev nr. 21-25, sector 1, tel/fax:/....., e-mail:

b) Pentru Contractor:

Nume, prenume - funcția/departamentul, adresa, tel/fax:/....., e-mail:

8.2 Comunicările referitoare la cereri, avize, aprobări, acorduri se fac în forma scrisă, pe suport care să permită înregistrarea acestora.

8.3 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Art. 9 Raportare

9.1 Contractorul are obligația de a prezenta spre decontare Autorității Contractante cheltuielile efectuate pentru realizarea proiectului, descrise în Anexa II la prezentul contract – Planul de realizare a proiectului, parte integrantă a acestuia, în cadrul fiecărei etape a proiectului, prin documentele de raportare aferente etapei.

9.2 Activitățile proiectului care se finanțează în cadrul unui an bugetar se derulează în cadrul unei sau mai multor etape, potrivit Anexei II la prezentul contract – Planul de realizare a proiectului, parte integrantă a acestuia. Pentru Contractorii care beneficiază de avans se recomandă existența unei singure etape în cadrul unui an bugetar.

9.3 Ultima etapă care se finanțează din bugetul unui anumit an bugetar se numește etapă finală a acelui an.

9.4 O etapă care nu este etapă finală a unui an se numește etapă intermediară.

9.5 Ultima etapă a proiectului se numește etapa de finalizare a proiectului.

a) Contractorul trebuie să predea Autorității Contractante documentele de raportare aferente unei etape în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la finalizarea etapei.

b) Etapa finală a fiecărui an se încheie cel târziu la data de 31 decembrie a anului bugetar, iar documentele de raportare se transmit Autorității Contractante nu mai târziu de prima decadă a lunii decembrie a anului bugetar.

c) Raportul financiar aferent unei etape include:

- devizul cadru postcalcul al etapei, potrivit modelului furnizat de Autoritatea Contractantă;

- fișa de evidență a cheltuielilor realizate în cadrul etapei, potrivit modelului furnizat de Autoritatea Contractantă.

9.6 Documentele de raportare aferente unei etape intermediare a proiectului sunt raportul financiar aferent etapei și raportul științific aferent etapei.

9.7 Documentele de raportare aferente unei etape finale a unui an sunt:

a) raportul financiar aferent etapei;

b) raportul științific pentru toate etapele aferente anului bugetar, potrivit modelului furnizat de Autoritatea Contractantă;

c) raportul de audit financiar, aferent etapei;

d) în cazul în care etapa este ultima etapă a proiectului, raportul științific sintetic pentru întregul proiect, potrivit modelului furnizat de Autoritatea Contractantă.

9.8 Raportul de audit financiar corespunzător etapei finale a fiecărui an trebuie să acopere toate cheltuielile efectuate în cadrul tuturor etapelor care se finanțează din bugetul aceluiași an bugetar.

9.9 Documentele de raportare se transmit într-un singur exemplar.

9.10 În cazul în care, data la care raportul financiar aferent unei etape trebuie predat Autorității Contractante este anterioară datei de finalizare a etapei, acest raport poate include:

- a) cheltuielile cu personalul prevăzute pentru întreaga perioadă a etapei, inclusiv pentru perioada ulterioară predării raportului financiar;
- b) cheltuieli prevăzute a fi efectuate în cadrul etapei, în baza facturilor proforme.

9.11 La solicitarea Autorității Contractante, Contractorul trebuie să prezinte un raport științific sintetic intermediar, până cel târziu la data solicitată, corespunzător execuției proiectului până la acea dată. Raportul va fi realizat potrivit modelului furnizat de Autoritatea Contractantă.

Art. 10 Plăți

10.1 Plățile către Contractor se efectuează în condițiile prevăzute în prezentul contract de finanțare. Nu pot fi realocate sume între anii bugetari.

10.2 Contractorul este îndreptățit pentru plată, astfel:

- a) în baza cererii Contractorului, se acordă un avans în cuantum de minim 30% și maxim 90% din suma alocată anual de la bugetul de stat, cu respectarea Hotărârii Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Cererea Contractorului se redactează potrivit Anexei VI la prezentul contract - Convenția de avans, parte integrantă a acestuia;
- b) plăți în tranșe, așa cum se prevede în Anexa IV la prezentul contract - Eșalonarea plăților, parte integrantă a acestuia; sumele se decontează în termen de 15 zile lucrătoare de la data aprobării etapei de Autoritatea Contractantă;
- c) recuperarea avansului acordat se face eșalonat, cu ocazia plății sumelor aferente tranșelor următoare, până la finele anului programat;
- d) pentru acordarea avansului și pentru plata activităților din cadrul etapelor, partenerii din consorțiu au obligația de a completa Anexa VIII la prezentul contract – Modalitate de plată, parte integrantă a acestuia. Anexa VI la prezentul contract - Convenție de avans, parte integrantă a acestuia, se va completa de către fiecare partener din consorțiu.

10.3 Contractorul poate beneficia, în mod direct sau indirect, de redevențe, prime sau comisioane, care decurg dintr-un drept de proprietate intelectuală sau industrială, obținut de acesta în executarea contractului, numai cu informare prealabilă către Autoritatea Contractantă și cu respectarea legii.

10.4 Avizarea documentelor de raportare se realizează în termen de 20 zile lucrătoare de la data depunerii tuturor documentelor de raportare aferente unei etape, perioadă de timp în care Autoritatea Contractantă va notifica Contractorului eventualele neconcordanțe care împiedică avizarea favorabilă. Contractorul are obligația ca în termen de 10 zile lucrătoare de la notificare să rezolve toate neconcordanțele semnalate de Autoritatea Contractantă. În cazul în care neconcordanțele notificate nu s-au putut rezolva din vina Contractorului, în termenul stabilit, Autoritatea Contractantă este îndreptățită să facă numai plata cheltuielilor justificate prin documentele depuse.

10.5 Autoritatea Contractantă va refuza, decontarea unor cheltuieli, în cazul în care acestea nu au fost efectuate în scopul realizării proiectului descris în Anexa II la prezentul contract – Planul de realizare a proiectului, parte integrantă a acestuia.

Art. 11 Modalități de Plată

11.1 Autoritatea Contractantă efectuează plățile în cadrul prezentului contract, astfel:

a) plățile prevăzute în contract în contul Contractorului, deschis pentru execuția proiectului:

- titular:
- cod IBAN

- Trezoreria (Sectorului).....;
- cod fiscal

b) În cazul în care contul este purtător de dobândă, sumele rezultate vor fi virate la bugetul de stat, de către Contractor.

c) Autoritatea Contractantă efectuează plățile conform Anexei VIII la prezentul contract – Modalitate de plată, parte integrantă a acestuia.

11.2 În vederea efectuării fiecărei plăți, Contractorul transmite Autorității Contractante documentele justificative necesare decontării corespunzătoare fără a emite factura. În vederea decontării sumei solicitate, Autoritatea Contractantă emite ordin de plată.

11.3 Pentru plată, Contractorul prezintă devizul de cheltuieli (postcalcul) întocmit conform Anexei III la prezentul contract - Deviz cadru, parte integrantă a acestuia. La întocmirea devizului se vor avea în vedere prevederile art. 13 din prezentul contract de finanțare – Dispoziții privind cheltuielile.

11.4 Reducerea sumelor pentru activitățile neefectuate se face din sumele stabilite în contract pentru acele activități.

11.5 Contractorul este îndreptățit la plăți intermediare, în conformitate cu procedurile, eșalonarea și termenele stipulate în contract.

11.6 Orice altă sumă pe care Autoritatea Contractantă a plătit-o sau a dispus să fie plătită peste ceea ce Contractorul are dreptul, conform contractului, va fi rambursată de Contractor Autorității Contractante în decurs de 10 de zile de la primirea înștiințării în acest sens.

11.7 Autoritatea Contractantă poate suspenda în întregime sau parțial, plățile datorate Contractorului în cadrul contractului, dacă vreunul dintre următoarele evenimente apare și persistă:

- a) Contractorul nu-și realizează obligațiile contractuale care îi revin în executarea contractului.
- b) orice alt eveniment care poate periclita buna execuție a contractului, imputabil Contractorului, inclusiv greșelile Contractorului, descoperite în timpul controalelor și verificărilor efectuate.

11.8 Contractorul nu este îndreptățit la plată, dacă el este împiedicat, din cauze de forță majoră, să-și îndeplinească obligațiile contractuale. Realizarea doar parțială a oricăror sarcini are drept rezultat plata parțială.

Art.12 Fiscalitate

12.1 Autoritatea Contractantă decontează, pe baza documentelor justificative prezentate de către Contractor, toate cheltuielile Contractorului ocazionate de plata obligațiilor care decurg din reglementările fiscale în vigoare, cheltuieli aferente execuției proiectului prevăzut de prezentul contract.

12.2 Taxa pe valoarea adăugată aferentă achizițiilor efectuate pentru realizarea proiectului nu este deductibilă de către Contractor, în sensul Codului fiscal, în conformitate cu prevederile art. 297 alin. (4) din Codul fiscal.

12.3 Contractorul este răspunzător de respectarea legislației fiscale aplicabile.

Art.13 Dispoziții privind cheltuielile

13.1 Contractorul are obligația de a utiliza sumele prevăzute în Anexa III la prezentul contract - Deviz cadru, parte integrantă a acestuia, exclusiv pentru realizarea activităților prevăzute în contract. Dacă situația o impune, pe parcursul proiectului se pot face realocări între categoriile de cheltuieli: cheltuieli cu personalul și cheltuieli de logistică. Contractorul poate efectua realocări, cu condiția ca suma realocărilor (suma realocărilor pozitive să fie egală cu suma realocărilor negative) să nu depășească 20% din valoarea totală finanțată de la bugetul de stat pentru fiecare an bugetar.

13.2 Categoriile de cheltuieli care se pot suporta din bugetul Autorității Contractante în vederea realizării proiectului sunt prevăzute în Normele metodologice privind stabilirea categoriilor de cheltuieli pentru activități de cercetare dezvoltare și de stimulare a inovării, finanțate de la bugetul de stat, aprobate prin HG nr. 134/2011. Contractorul poate angaja și efectua cheltuieli numai pentru

destinațiile și în limita sumelor prevăzute în Anexa III la prezentul contract - Deviz cadru, parte integrantă a acestuia.

13.3 (1) Cheltuielile cu salariile se referă la personalul înscris în Lista personalului din platforma de contractare <http://uefiscdi-direct.ro/EV0C> și se determină cu luarea în considerare a timpului de lucru utilizat.

(2) Activitatea personalului Contractorului se calculează în zile de lucru efectiv, care sunt justificate prin raportările transmise Autorității Contractante de către Contractor. Numărul zilelor lucrătoare din lună, pentru fiecare an, se consideră cel stabilit de actele normative în vigoare.

(3) Înregistrarea timpului utilizat pentru activitățile de realizare a contractului va fi făcută de către personalul Contractorului și va fi certificată la sfârșitul fiecărei luni de către reprezentanții legali ai Contractorului.

(4) Cheltuielile de personal sunt cuprinse în Anexa III la prezentul contract - Deviz cadru, parte integrantă a acestuia și se decontează pe baza documentelor justificative depuse conform legislației în vigoare.

13.4 Cheltuielile indirecte (regia) se calculează ca procent din cheltuieli directe: cheltuieli de personal, cheltuieli de logistică (exclusiv cheltuieli de capital și cheltuieli executate de terți). Cheltuielile indirecte (regia) sunt de **maxim 20%** din cheltuieli directe.

13.5 Cheltuielile de capital necesare realizării proiectului pot fi efectuate numai pentru echipamente procurate după data intrării în vigoare a contractului:

- a) se înregistrează de către Contractor, în conformitate cu legislația în vigoare;
- b) pentru entitățile care implică ajutor de stat, dacă aceste echipamente au o durată mai mare de funcționare decât durata proiectului de cercetare, sunt eligibile doar cheltuielile cu amortizarea pe durata proiectului, calculate pe baza practicilor contabile reglementate.

13.6 Cheltuielile cu servicii executate de terți nu pot depăși **20%** din valoarea finanțării de la bugetul de stat.

13.7 Pentru realizarea contractului, Contractorul nu va prevedea cheltuieli directe sau indirecte cum ar fi: cheltuieli excepționale, cheltuieli financiare, orice profit, beneficiu, dividende, rețineri pentru posibile viitoare pierderi sau pagube, cheltuieli inoportune și exagerate, cheltuieli de distribuție și marketing și cheltuieli de publicitate pentru a-și promova produsele și activitățile comerciale, recuperarea pierderilor, cheltuieli de protocol, orice cheltuieli legate de servicii finanțate de terțe părți, orice costuri legate de protecția rezultatelor obținute în derularea activității. În cazul în care se prevăd asemenea cheltuieli, Autoritatea Contractantă va refuza plata acestora.

13.8 Contractorul întocmește, păstrează și ține o evidență clară și detaliată, din punct de vedere financiar, a activităților derulate în cadrul contractului, inclusiv a manoperei efectuate (în om x zile, om x lună).

13.9 Toate ordinele de plată către terțe părți vor fi efectuate de către Contractor cu respectarea prevederilor legale aplicabile, în vigoare.

13.10 Achiziționarea bunurilor din cadrul contractului se face cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind achizițiile publice, care vor fi menționate în mod explicit în Raportul de activitate aferent perioadei respective.

14. Răspundere contractuală

14.1 Contractorul își asumă responsabilitatea tehnică și supravegherea generală pentru realizarea proiectului.

14.2 Contractorul răspunde pentru realizarea obligațiilor contractuale și suportă pagubele cauzate Autorității Contractante, ca urmare a oricăror acțiuni sau omisiuni legate de realizarea contractului și care îi sunt imputabile, și nu sunt determinate de forța majoră.

14.3 Contractorul răspunde pentru întreprinderea la timp a demersurilor necesare în vederea obținerii aprobărilor, avizelor sau licențelor necesare realizării contractului în concordanță cu reglementările în vigoare.

14.4 Contractorul răspunde de exactitatea datelor prezentate în documentele justificative de plată.

14.5 Contractorul răspunde de păstrarea documentelor care au stat la baza încheierii contractului în conformitate cu termenele prevăzute în Nomenclatorul Arhivistic.

14.6 Contractorul răspunde de stabilirea condițiilor de subcontractare și de evaluarea corectă sub aspect calitativ și valoric a activităților subcontractate.

14.7 (1) Autoritatea Contractantă nu este răspunzătoare pentru prejudiciile suferite de Contractor, de către personalul acestuia ori de către subcontractori, în timpul executării contractului.

(2) Autoritatea Contractantă nu poate fi supusă vreunei revendicări pentru compensare sau reparații față de aceste prejudicii.

(3) În cazul unor alocări anuale diminuate față de prevederile multianuale, sau al rectificărilor bugetare negative, autoritatea de stat pentru cercetare științifică și inovare poate decide diminuarea sumelor pentru finanțarea PNCDI III, respectiv a programelor și componentelor de program, până la încadrarea în limita creditelor bugetare alocate.

14.8 În condițiile în care diminuarea prevăzută la art. 14.7 alin.(3), din prezentul contract, atrage reduceri ale bugetelor pentru proiectele CDI aflate în desfășurare, în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a diminuării sau a rectificării negative, se va reduce valoarea pentru fiecare proiect aflat în derulare, cu încadrarea în una dintre următoarele situații:

a) proiectul va continua cu un buget diminuat și cu ajustarea în consecință a obiectivelor și a planului de realizare, iar modificările se vor face prin act adițional la contractul de finanțare;

b) în cazul în care, în condițiile unui buget diminuat, proiectul nu mai poate fi continuat și finalizat, finanțarea proiectului se sistază, indicându-se modul de utilizare a rezultatelor obținute până la acea dată, iar contractul de finanțare încetează pe cale amiabilă, caz în care nu există obligativitatea recuperării fondurilor cheltuite de la buget.

14.9 Autoritatea Contractantă nu are nicio răspundere referitoare la asigurările de viața, sănătate, accidente, călătorie și altele asemenea, care pot fi necesare Contractorului, personalului acestuia ori subcontractorilor, în timpul executării contractului.

15. Subcontractare

15.1 Contractorul poate subcontracta realizarea unor activități, cu notificarea prealabilă a Autorității Contractante, cu alți colaboratori care nu sunt specificați în contract, cu respectarea legislației în vigoare.

15.2 Contractorul va impune tuturor subcontractorilor aceleași obligații care îi sunt impuse lui însuși, asigurând respectarea tuturor drepturilor pe care le are Autoritatea Contractantă în ceea ce privește serviciile executate în baza contractului, monitorizarea, controlul și verificarea tehnică și financiară a realizării contractului.

16. Cesionarea contractului unei terțe părți

Cesionarea Contractului sau a unor părți din acesta este interzisă.

17. Proprietate intelectuală

17.1 Rezultatele cercetărilor obținute pe baza derulării contractului aparțin Contractorului, partenerilor acestuia în cadrul proiectului și/sau angajaților acestora, conform Anexei VII la prezentul contract – Acord Ferm de Colaborare, parte integrantă a acestuia și conform legislației în vigoare referitoare la titlurile de proprietate industrială și drepturile de autor. Rezultatele cercetărilor sunt administrate de proprietarii acestora, cu toate drepturile care decurg din calitatea de proprietar.

17.2 Autoritatea Contractantă nu își asumă răspunderi și nu intervine în litigiile care pot apare între membrii consorțiului în privința drepturilor de proprietate asupra rezultatelor obținute sau utilizate de acestia, atât pe parcursul derulării proiectului, cât și după finalizarea acestuia.

17.3 În privința drepturilor de proprietate industrială și intelectuală, exploatare și diseminare a rezultatelor specifice obiectului contractului, se respecta prevederile legale în vigoare.

18. Rezilierea contractului

18.1 Autoritatea Contractantă poate rezilia contractul dacă Contractorul este în insolvență, lichidare voluntară, se află în stare de faliment, ori dacă vinde sau cedează partea cea mai importantă a activelor sale.

18.2 Autoritatea Contractantă poate rezilia contractul, în situațiile:

- a) Contractorul nu începe contractul în termenul stipulat în contract;
- b) Contractorul nu respectă prevederile atr. 6.1 – Obligațiile Contractorului și art. 9 – Raportare din prezentul contract;
- c) Contractorul a acumulat majorări (penalizări) de întârziere de 15% din bugetul anual pentru realizarea proiectului.
- d) Prevederile de mai sus nu se aplică în situațiile de eșec al cercetării, în condițiile prevăzute în legislația în vigoare aplicabilă.

18.3 Autoritatea Contractantă poate rezilia contractul, și va notifica Contractorul, în condițiile în care se constată neconcordanța între starea de fapt, dovedită, și declarația pe propria răspundere a Contractorului, că proiectul propus pentru finanțare nu face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice sau că nu a beneficiat de finanțare din alte programe naționale. În acest caz, precum și în alte cazuri în care se constată că contractul a fost atribuit prin încălcarea principiilor de etică sau prin furnizarea de informații inexacte către Autoritatea Contractantă la atribuirea contractului sau pe parcursul derulării contractului, Contractorul restituie integral sumele primite, la care adaugă după caz dobânda de refinanțare a Băncii Naționale a României. Sunt exceptate situațiile în care proiectul constituie continuarea unor activități de cercetare-dezvoltare finanțate anterior celor derulate în cadrul proiectului.

18.4 Din momentul rezilierii contractului, sau din momentul când s-a făcut o notificare privind rezilierea acestuia, Contractorul întreprinde imediat măsurile necesare pentru încheierea executării activităților, la termen și fără întârzieri, în vederea reducerii la minimum a cheltuielilor.

18.5 Contractorul va fi îndreptățit să primească plata corespunzătoare contravalorii părții din contract realizate până în momentul rezilierii contractului.

18.6 Contractorul poate rezilia contractul, cu un preaviz scris de cel puțin 15 zile calendaristice, în cazul în care Autoritatea Contractantă se sustrage în mod sistematic de la obligațiile sale contractuale.

19. Monitorizare și evaluare

19.1 Autoritatea Contractantă este autorizată să elaboreze anual, sau poate autoriza Contractorul să elaboreze, ocazional, rapoarte de activitate care vor fi făcute publice, în care se vor prezenta titlul proiectului și numele directorului de proiect, obiectivele propuse, activitățile efectuate, rezultatele obținute, costul total estimat și sprijinul financiar. Raportul de activitate va fi editat într-o formă publicabilă, astfel încât să nu aducă atingere sau prejudicii în ceea ce privește drepturile de proprietate intelectuală ale părților din contract, sau realizării serviciilor prevăzute în contract.

19.2 Cauzele și responsabilitatea în privința eșecului în cercetare și, după caz, obligativitatea recuperării fondurilor cheltuite de la buget se stabilesc de către comisii de evaluare constituite în acest scop de către de către Autoritatea Contractantă.

20. Codul de conduită

20.1 În raport cu Autoritatea Contractantă, Contractorul are obligația să manifeste buna-credință, loialitate, imparțialitate și discreția cuvenită și să respecte regulile și codul de comportament al profesiei sale.

20.2 Contractorul asigură secretul profesional pe durata contractului, precum și după încetarea acestuia. Contractorul are obligația de a nu comunica, în nici o situație, altor persoane sau entități, informații confidențiale aparținând Autorității Contractante sau obținute de el în baza relațiilor cu aceasta, fără consimțământul scris al Autorității Contractante. De asemenea, Contractorul nu va face publice informații și rezultate ale activităților efectuate. În plus, Contractorul are obligația de a nu folosi, în defavoarea Autorității Contractante, informațiile primite sau rezultatele studiilor, testelor și cercetărilor efectuate în cursul și cu scopul realizării contractului.

20.3 Dispozițiile art. 20.2 se aplică tuturor subcontractorilor pentru care Contractorul este responsabil.

21. Independența

Contractorul se abține de la orice relații care ar putea compromite independența sa juridică sau financiară sau pe aceea a personalului său. Dacă Contractorul nu reușește să mențină o astfel de independență, Autoritatea Contractantă poate să rezilieze contractul, fără a prejudicia compensarea daunelor pe care le-a suferit.

22. Eligibilitatea personalului

22.1 Într-un anumit proiect nu pot fi contractori sau subcontractori, sub sancțiunea nulității contractului, persoanele fizice și juridice care au redactat sau aprobat Pachetul de informații sau termenii de referință ai aceluși program sau componentă de program de care aparține proiectul, ori au participat, în diverse etape, la selectarea contractorilor pentru programul sau componenta de program de care aparține proiectul.

22.2 După semnarea contractului, Contractorul nu poate angaja, sub sancțiunea rezilierii contractului de către Autoritatea Contractantă, persoane fizice sau juridice care au redactat termenii de referință pentru programul sau componenta de program de care aparține proiectul ce face obiectul contractului, ori care au participat în diferite faze, la selectarea contractorilor.

22.3 Angajații Autorității Contractante nu pot face parte din lista personalului propus de către Contractor pentru execuția contractului. În termenii prezentului articol, prin personalul Autorității Contractante se înțelege personalul aflat în relații contractuale de muncă, în conformitate cu prevederile din Codul Muncii.

22.4 Nominalizarea membrilor echipelor de cercetare în cadrul propunerii de proiect este posibilă din personalul propriu al entității sau prin recrutare și angajare, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

22.5 Activitățile specificate în contract trebuie executate de către persoanele menționate în lista personalului atribuit contractului, în conformitate cu sarcinile specificate. Directorul de proiect poate fi înlocuit numai în cazul decesului acestuia, sau în cazul în care nu poate continua activitatea din cauza unei boli, accident sau forță majoră. Înlocuirea directorului de proiect se face la propunerea Contractorului, cu aprobarea Autorității Contractante și, după caz, pe baza avizului consiliului științific tutelar.

22.6 Contractorul are obligația de a asigura, în timp util, o înlocuire cu personal având calificare și experiență cel puțin echivalente personalului înlocuit în caz de deces, boală, accident, pensionare sau plecare din unitate a unui membru al personalului, care duce la imposibilitatea continuării activității.

23. Prelungirea perioadei de realizare a contractului

23.1 Contractorul poate solicita Autorității Contractante o prelungire a perioadei de realizare a contractului, dacă el întârzie sau va întârzia în efectuarea contractului din următoarele cauze:

- a) activități suplimentare față de contract sau servicii complementare comandate de Autoritatea Contractantă;
- b) ordine ale Autorității Contractante care afectează data finalizării contractului, altele decât cele care se dau pentru a îndrepta erori rezultate din vina Contractorului;
- c) neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către Autoritatea Contractantă;
- d) forța majoră.

23.2 Contractorul poate solicita Autorității Contractante, în mod justificat, o perioadă de prelungire a realizării contractului sau a unui anumit termen contractual. Această solicitare se adresează, în scris, cu cel puțin 15 zile înainte de termenul a cărui prelungire se solicită. Autoritatea Contractantă comunică Contractorului, în scris, acceptul pentru prelungirea termenului sau respingerea solicitării ca fiind neîndeptățită. În cazul în care respingerea solicitării survine după expirarea termenului a cărui prelungire se solicită, acesta se consideră prelungit, dar nu mai mult de 5 zile, până la data primirii de către Contractor a comunicării scrise prin care Autoritatea Contractantă îi comunică respingerea prelungirii termenului.

24. Modificarea activităților proiectului

Contractorul, cu acordul prealabil al al consorțiului proiectului și al Autorității Contractante, poate modifica unele activități care fac obiectul prezentului contract, în cursul execuției acestuia, cu condiția respectării conținutului propunerii de proiect care a fost depusă și evaluată.

25. Echipamente

Contractorul ține evidența imobilizărilor privind echipamentele achiziționate în cadrul contractului. Echipamentele primesc număr de inventar și trebuie să fie clar identificabile ca provenind din fondurile alocate pentru proiect.

26. Majorări (Penalizări)

26.1 În cazul în care Contractorul întârzie în realizarea activităților, din vină proprie, Autoritatea Contractantă poate calcula majorări de întârziere, aplicate la suma corespunzătoare. Calculul majorărilor se va face în conformitate cu prevederile legale în vigoare, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv. Nivelul penalizărilor se stabilește anual, conform legislației aplicabile în vigoare.

26.2 Pentru avansul primit și rămas nejustificat la finalizarea etapei, se vor aplica penalități conform Legii 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la modul de calcul al dobânzilor și penalităților aferente avansurilor acordate contractorilor și nejustificate prin activitățile realizate, pentru fiecare zi de întârziere.

27. Forța majoră

27.1 Nici o parte nu este considerată responsabilă că nu își respectă sau că își încalcă obligațiile în cadrul contractului, dacă realizarea unor astfel de obligații este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data notificării atribuirii sau după data când contractul intră în vigoare.

27.2 Pentru a putea invoca forța majoră, Contractorul sau Autoritatea Contractantă trebuie să dovedească faptul că a fost în imposibilitate de a efectua operațiunile relevante, în limitele perioadelor prevăzute, din cauza unor împrejurări neobișnuite, care n-au depins de voința sa, ale căror consecințe, cu toată atenția deosebită pe care a acordat-o, nu le-ar fi putut evita decât cu prețul unui sacrificiu excesiv. Forța majoră nu include nici un eveniment generat din neglijență sau din acțiunea intenționată a unei părți la acest contract sau a unor subcontractori, agenți ori angajați ai vreunei părți. De asemenea, forța majoră nu include insuficiența fondurilor sau neefectuarea oricăror plăți cerute prin prezentul contract.

27.3 În termen de 48 de ore de la producerea evenimentului, partea afectată de un eveniment de forță majoră are obligația să notifice cealaltă parte și ia toate măsurile rezonabile pentru a înlătura incapacitatea sa de a-și îndeplini obligațiile din contract, cu minimum de întârziere.

27.4 Dacă vreo parte contractantă consideră că au apărut circumstanțe de forță majoră care pot afecta efectuarea obligațiilor sale, ea trebuie să anunțe prompt cealaltă parte, dând detalii asupra naturii, duratei probabile și efectului posibil al circumstanțelor. Dacă nu se convine altfel, Contractorul are obligația de a continua să-și îndeplinească obligațiile în cadrul contractului, cât este practic posibil, în mod rezonabil, și de a căuta toate mijloacele alternative rezonabile pentru realizarea obligațiilor sale care nu sunt împiedicate de evenimentul de forță majoră. Contractorul nu poate pune în funcțiune mijloacele alternative decât cu acordul scris al Autorității Contractante pentru a se proceda în acest fel.

27.5 Pe durata incapacității de a-și îndeplini obligațiile, ca urmare a unui caz de forță majoră, Contractorul are dreptul să i se ramburseze numai acele cheltuieli pe care le-a efectuat în mod rezonabil și necesar în perioada respectivă, precum și cheltuielile efectuate pentru reluarea activităților după terminarea perioadei de întrerupere. Părțile se vor consulta reciproc cu privire la acceptarea măsurilor corespunzătoare ce urmează a fi luate în aceste circumstanțe.

27.6 Dacă un caz de forță majoră se produce și continuă pe o perioadă de 90 de zile, atunci fiecare parte este îndreptățită să dea celeilalte părți un preaviz de 30 de zile, în vederea rezilierii contractului. În consecință, părțile sunt exonerate de execuția ulterioară a contractului.

28. Litigii

Litigiile de orice fel, decurgând din executarea prezentului contract, se soluționează pe cale amiabilă, în termen de 15 zile calendaristice de la apariție, iar, în caz contrar, sunt de competența instanței judecătorești de drept comun. În cazul în care este necesară intervenția unor instanțe, se va apela la instanțele teritoriale din raza Autorității Contractante.

29. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română. Contractul poate conține anexe în limba engleză, în situația în care acestea constituie documentație a propunerii de proiect depusă și evaluată internațional.

30. Dispoziții finale

30.1 În interpretarea obligațiilor contractuale, precum și pentru aplicarea eventualelor prevederi nereglementate prin prezentul contract, se aplică dispozițiile HG nr.583/2015, HG nr.1265/2004 și Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 aprobată prin Legea nr. 324 cu modificările și completările ulterioare.

30.2 Prezentul contract poate fi modificat sau completat prin acte adiționale.

30.3 Următoarele anexe fac parte integrantă din contract:

- (a) Anexa I – Propunerea de proiect (depusă online);
- (b) Anexa II – Planul de realizare a proiectului;
- (c) Anexa III – Deviz cadru;
- (d) Anexa IV – Eșalonarea plăților;
- (e) Anexa V – Ajutor de stat (V.1 ÷ V.8);
- (f) Anexa VI – Convenția de avans;
- (g) Anexa VII – Acord Ferm de Colaborare;
- (h) Anexa VIII – Modalitate de plată;

30.4 Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, cu paginile numerotate, toate având valoare de original, conținând (*număr*) file (inclusiv anexele), din care un exemplar pentru Autoritatea Contractantă și un exemplar pentru Contractor.