



PLANUL NAȚIONAL DE CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE PENTRU PERIOADA 2015-2020, PNCDI III



P1

Dezvoltarea sistemului național
de cercetare-dezvoltare

**Subprogramul 1.1 - Resurse Umane,
Proiecte de mobilitate pentru tineri cercetători din
diaspora**

Pachet de informații

2016

Cuprins

1. Scop.....	3
2. Obiective	3
3. Condiții de acordare.....	3
4. Buget	3
5. Durata	3
6. Cheltuieli eligibile.....	3
7. Prezentarea cererilor de finanțare.....	4
8. Procedura de evaluare și selecție a cererilor de finanțare	4
8.1. Verificarea eligibilității	4
8.2. Evaluarea științifică	4
8.3. Publicarea rezultatelor evaluării.....	4
8.4. Contestații.....	4
8.5. Finanțarea	5
9. Contractarea	5
Anexa 1 – Cererea de finanțare	5
Anexa 2 – Fișa de evaluare.....	7

PROIECTE DE MOBILITATE PENTRU TINERI CERCETATORI DIN DIASPORA
Identificator: PN-III-DCD-RU-MCT-2016-1

1. Scop

Crearea mediului propice schimburilor de experiență și expertiză ce au la bază transferul de aptitudini, competențe dobândite de tinerii cercetători români aflați în diaspora și cei din țară, în vederea consolidării cooperării între aceștia.

2. Obiective

- Creșterea numărului de cercetători și formarea unor generații deschise către mediul științific european și internațional, în conformitate cu obiectivele Spațiului European de Cercetare;
- Creșterea atractivității carierei de cercetare prin crearea unui cadru instituțional similar cu cel al organizațiilor de cercetare din țările dezvoltate (promovare în carieră pe baze etice și de performanță);
- Îmbunătățirea performanțelor grupurilor de cercetători;

3. Condiții de acordare

- Finanțarea se asigură pentru un tânăr cercetător din diaspora, cu vizibilitate și recunoaștere internațională, pentru a desfășura un stagiul de cercetare împreună cu un grup performant dintr-o instituție de cercetare din România (instituția gazdă);
- Cercetătorul trebuie să aibă o experiență în activitatea de CDI cuprinsă între 2-9 ani de la obținerea titlului de doctor în științe, în instituții prestigioase din străinătate;
- Cererea de finanțare este depusă de către un responsabil, angajat în cadrul instituției gazdă din România, instituție cu care cercetătorul nu a avut o relație contractuală în ultimii 5 ani¹;

4. Buget

Bugetul alocat acestui subprogram pentru anul 2016 este de maximum 563.000 lei.

5. Durata

Durata unui stagiul este de maxim 30 zile.

6. Cheltuieli eligibile

- Cheltuieli diurna 50 Euro/zi /echivalent lei;

¹ Cercetătorul nu figurează în statele de funcții/organigrama instituției gazdă și nu a fost remunerat în calitate de personal de bază.

- Cheltuieli de transport - conform legislației în vigoare privind mobilitatea
- Se recomandă ca instituția gazdă să asigure facilități de cazare la standard academic.

7. Prezentarea cererilor de finanțare

Depunerea aplicațiilor se face într-o singură etapă, pe tot parcursul anului 2016, utilizându-se platforma de depunere online www.uefiscdi-direct.ro. Redactarea integrală a aplicației se face în limba română, conform Anexei 1 - Cererea de finanțare.

8. Procedura de evaluare și selecție a cererilor de finanțare

Procesul de evaluare a cererilor de finanțare, asigurat de UEFISCDI, presupune următoarele etape:

8.1. Verificarea eligibilității

Cererile de finanțare sunt verificate de către personalul administrativ al UEFISCDI, pentru a se asigura că acestea sunt conforme cu solicitările prezentului pachet de informații.

Lista cu aplicațiile eligibile va fi afișată pe site-ul web al UEFISCDI - www.uefiscdi.gov.ro. La momentul afișării rezultatelor, UEFISCDI notifică responsabilii, prin email, la adresele specificate de aceștia în cererile de finanțare.

8.2. Evaluarea științifică

Fiecare cerere de finanțare declarată eligibilă este evaluată, din punct de vedere al calității, de către un panel de experți independenți, specialiști în domeniu.

Evaluarea se va realiza conform Anexei 2 - Fișa de evaluare.

8.3. Publicarea rezultatelor evaluării

Lista cererilor de finanțare cu calificativul obținut (admis/respins) va fi publicată pe pagina web a UEFISCDI, www.uefiscdi.gov.ro.

La momentul afișării rezultatelor, UEFISCDI notifică responsabilii, prin email, la adresele specificate de aceștia în cererile de finanțare, privind rezultatul evaluării, prin transmiterea raportului de evaluare.

8.4. Contestații

Se pot depune contestații în termen de 3 zile lucrătoare de la data publicării rezultatelor evaluării.

Contestațiile pot avea ca obiect exclusiv viciile de procedură considerate neconforme cu precizările din pachetul de informații.

8.5. Finanțarea

Lista aplicațiilor admise la finanțare va fi publicată pe pagina web a UEFISCDI, www.uefiscdi.gov.ro . Aplicațiile se vor finanța în limita bugetului disponibil.

9. Contractarea

Pentru fiecare aplicație declarată câștigătoare se va semna un contract de finanțare între UEFISCDI și instituția gazdă.

Anexa 1 - Cererea de finanțare

A. Informații generale

Instituția gazdă:

Numele instituției:
Denumire Laborator:
Tipul instituției:
CUI:
Adresa instituției:

Responsabil instituția gazdă:

Nume:
Nume anterioare (dacă este cazul):
Prenume:
Data nașterii:
Doctor din anul:
Titlul științific:
Telefon:
Adresa de e-mail:

Tânăr Cercetător din diaspora:

Țara:
Nume:
Prenume:
Data nasterii:
Doctor din anul:
Titlul științific:
Instituție:
Adresa de e-mail:

Durata stagiului:

B. Descrierea programului stagiului

(Prezentarea responsabilului, a infrastructurii și a rezultatelor științifice semnificative ale grupului de cercetare din cadrul instituției gazda; scopul stagiului; domeniul de interes; rezultatele așteptate) (max. 2-3 pagini)

C. Curriculum vitae Tânăr Cercetător (max. 4 pagini)

Va conține cel puțin următoarele informații:

- educație, diplome, grade academice;
- experiență profesională (se vor indica pozițiile profesionale în care tânărul a format sau a coordonat un grup sau un laborator de cercetare; granturile naționale/internaționale derulate în calitate de investigator principal sau membru în echipe de cercetare; etc) , foști angajatori;
- lista publicațiilor (cu precizarea la fiecare articol a revistei și a factorului de impact) și patentelor.

D. Buget estimativ

Diurna (50 EURO/echivalent lei * nr. zile stagiou)	Cheltuieli transport (lei)	Total buget (lei)

Ne asumăm răspunderea pentru corectitudinea datelor prezentate în cererea de finanțare.

Data:

Rector/Director General,

Nume, prenume

Responsabil instituție gazdă,

Nume, prenume

Anexa 2 - Fișa de evaluare

1. Tânăr cercetător din diaspora

1.1 Performanța tânărului cercetător din diaspora (se vor lua în calcul educația, experiența profesională în activitatea CDI, lista de publicații, etc);

1.2 Rezultate așteptate (evaluarea va fi axată pe componente precum: adecvanta infrastructurii din cadrul instituției gazdă, concordanța între domeniul de interes al cercetătorului și cel al grupului de cercetare din instituția gazdă, transferul de cunoștințe; modul în care stagiul contribuie la crearea unor noi colaborări, proiecte comune, vizite de studiu, schimb de experiență);

2. Decizia panelului:

2.1 Admis

2.2 Respins