|  |  |
| --- | --- |
| Nr. înregistrare Contractor................... | Nr. înregistrare UEFISCDI................ |

**ACT ADITIONAL NR...../ 2012**

**CONTRACT DE FINANŢARE**

**PENTRU EXECUŢIE PROIECTE**

**NR....... /....…**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Finanţare:** | | **bugetul de stat** |
| **Denumirea Programului din PN II:** | | **RESURSE UMANE** |
| **Subprogram:** | | **Proiecte de cercetare postdoctorala** |
| **Valoarea contractului** | | **……………lei** |
| **Durata contractului:** | | **.................. luni** |
| **Nr. de pagini ale contractului:** | | **……………………….** |
| **Autoritatea Contractantă:** | | **Unitatea Executivă pentru Finanţarea Învăţământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării şi Inovării** |
| **Contractor:** | | **......................** |
| **Semnături:** | |  |
| **De acord pentru**  **Contractor** | **De acord pentru**  **Autoritatea Contractantă** | | |
| **La .....................**  **Data.………………**  Contractor: **……………………..** | **La Bucureşti**  **Data.………………**  **Unitatea Executivă pentru Finanţarea Învăţământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării şi Inovării** | | |
| **Rector/Director General,**  Nume, prenume  **Director de proiect,**  Nume, prenume  **Director economic/Contabil Şef,**  Nume, prenume  **Consilier juridic,**  Nume, prenume | **Director general,**  **Adrian CURAJ**  **Contabil şef,**  **Elena TIŢA** | | |

AVIZAT (Autoritatea Contractantă):

a) Consilier juridic

Ecaterina GICA Semnătura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

b) Responsabil contract

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Semnătura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Data:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Notă: Textul de culoare gri, în caractere italice, reprezintă note cu explicaţii de completare a contractului şi va fi eliminat din versiunea finală a contractului sau înlocuit cu informaţiile solicitate. Locurile marcate cu ...... se completează cu informaţiile specifice proiectului.

Încheiat între:

**Unitatea Executivă pentru Finanţarea Învăţământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării şi Inovării (UEFISCDI)**,

cu sediul în Bucureşti, Str. D. I. Mendeleev nr. 21-25, sector 1, tel 021 3023850, fax. 021 3115992, cod fiscal 12354176, cont IBAN RO83 TREZ 7015 003X XX01 1609, Trez. Sect.1, e-mail office@uefiscdi.ro, reprezentată prin Director General Adrian CURAJ şi Contabil Şef Elena TIŢA, în calitate de **AUTORITATE CONTRACTANTĂ**,

şi

(denumirea completă a instituţiei care reprezintă titularul proiectului)

............................................................................................................................................., cu sediul în .............................. cod poştal ..........., str............................................................ nr. .........., judeţ (sector) ............................................................... tel. ......................fax............................................., cont IBAN.................………………, cod fiscal ……………........., reprezentat prin Rector / Director ....................................................................................................... şi director economic (contabil şef) ...................................................., în calitate de **CONTRACTOR**,

s-a încheiat prezentul act aditional la contractul de finanţare, în condiţiile Hotărârii Guvernului nr. 475/2007 privind aprobarea Planului Naţional de Cercetare Dezvoltare şi Inovare II, pentru perioada 2007-2013, cu modificările şi completările ulterioare, prevederile OG 57/2002 privind cercetarea stiintifica si dezvoltarea tehnologica, cu modificarile si completarile ulterioare si prevederile HG 264/2003, cu modificările şi completările ulterioare,

**Art. 1** Valoarea contractului este de ……………… lei, reprezentând suma totală alocata proiectului de la bugetul de stat, din care pe ani bugetari:

|  |  |
| --- | --- |
| ANUL | TOTAL (lei) |
| 2010 |  |
| 2011 |  |
| 2012 |  |

**Art. 2** Se modifica si se completeaza art. 21 din contractul de finantare si devine:

*„Art.21(1) Plăţile către Contractor se efectuează în următoarele condiţii:*

* + 1. *în urma cererii Contractorului, se acordă un avans de până la 90% din valoarea prevăzută pentru anul în curs, în condiţiile stabilite de art. 65 al Ordonanţei Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea ştiinţifică şi dezvoltarea tehnologică, aprobată prin Legea nr. 324/2003, cu modificările şi completările ulterioare, şi de Hotărârea Guvernului nr. 264/2003, privind stabilirea acţiunilor şi categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor şi limitelor pentru efectuarea de plăţi în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare. Cererea Contractorului se redactează potrivit modelului Convenţiei de avans, furnizat de Autoritatea Contractantă.*
    2. *în mai multe tranşe fixe, corespunzătoare etapelor prevăzute în Anexa III –Esalonarea platilor - 2012, în baza documentelor de raportare prevăzute de prezentul contract. Sumele se decontează în termen de 10 zile lucrătoare de la data avizării în mod favorabil a documentelor de raportare de către Autoritatea Contractantă;*
    3. *în situaţia în care Contractorul a solicitat şi primit avans, avansul acordat se reţine cu ocazia plăţii cheltuielilor decontate aferente primei etape a anului în curs. Suma decontată pentru prima etapă a anului în curs trebuie să fie suficient de mare pentru a acoperi avansul acordat.*

1. *Avizarea favorabilă a documentelor de raportare se realizează în termen de 20 zile lucrătoare de la data depunerii acestora, perioadă de timp în care Autoritatea Contractantă va comunica Contractorului eventualele neconcordanţe/documente lipsă care împiedică avizarea favorabilă. Contractorul are obligaţia ca în termen de 10 zile lucrătoare să rezolve toate neconcordanţele/documentele lipsă semnalate de Autoritatea Contractantă. În cazul în care neconcordanţele/documentele lipsă legate de avizarea favorabilă nu s-au putut rezolva, din vina Contractorului, în termenul stabilit, Autoritatea Contractantă este îndreptăţită să facă numai plata cheltuielilor justificate prin documentele depuse.*
2. *Autoritatea Contractantă va refuza decontarea unor cheltuieli, în cazul în care se constata ca acestea nu au fost efectuate pentru realizarea proiectului descris în Propunerea de proiect.*
3. *Decontarea se face de către Autoritatea Contractantă, în limita creditelor bugetare deschise cu această destinaţie.*

**Art. 3** Se modifica si se completeaza art. 25 din contractul de finantare si devine :

*„Art. 25 Repartizarea cheltuielilor pe categorii de cheltuieli trebuie să urmărească repartizarea prevăzută în Devizul cadru. Dacă situaţia o impune, pe parcursul proiectului se pot face realocări între categoriile de cheltuieli fără o aprobare prealabilă, astfel încât valoarea totală realocată, corespunzătoare întregului proiect, să nu depăşească 15% din bugetul total al proiectului prevăzut la momentul contractării, cu respectarea conditiilor din Pachetul de informatii. Valoarea totală realocată reprezintă suma diferenţelor care sunt pozitive dintre valoarea prevăzută pentru o categorie de cheltuieli după realocare şi valoarea prevăzută în Devizul cadru, pentru toate aceste categorii de cheltuieli.”*

**Art.4** Se modifica si se completeaza art. 26 din contractul de finantare si devine:

„*Art. 26. Categoriile de cheltuieli care se pot suporta din bugetul de stat în vederea realizării proiectului sunt prevăzute în Normele metodologice privind stabilirea categoriilor de cheltuieli pentru activităţi de cercetare-dezvoltare şi de stimulare a inovării, finanţate de la bugetul de stat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 134/2011*.”

**Art.5** Se modifica si se completeaza art. 48 din contractul de finantare si devine:

***„****Art. 48(1)**Rezultatele cercetărilor obţinute pe baza derulării contractului aparţin Contractorului şi/sau angajaţilor acestuia, conform legislaţiei în vigoare referitoare la titlurile de proprietate industrială şi drepturile de autor. Rezultatele cercetărilor sunt administrate de proprietarii acestora, cu toate drepturile care decurg din calitatea de proprietar.”*

„*Art.48(2) Autoritatea Contractantă este autorizată să elaboreze anual, sau poate autoriza Contractorul să elaboreze ocazional, rapoarte de activitate care vor fi făcute publice, în care se vor prezenta titlul, rezumatul şi obiectivele proiectului, bugetul total şi contribuţia financiară a Autorităţii Contractante, durata contractului, numele directorului de proiect şi numele Contractorului. Raportul de activitate va fi elaborat într-o formă publicabilă, astfel încât să nu se aducă atingere sau să se prejudicieze drepturile de proprietate intelectuală sau realizarea activităţilor prevăzute în contract*.”

**Art.6** Se modifica si se completeaza art. 55 din contractul de finantare si devine:

**„**Art. 55 *Autoritatea Contractantă poate rezilia contractul în condiţiile în care se constată neconcordanţa între starea de fapt, dovedită, şi declaraţia pe propria răspundere a Contractorului, că proiectul propus pentru finanţare nu face obiectul unei alte finanţări din fonduri publice sau că nu a beneficiat de finanţare din alte programe naţionale. În acest caz, precum şi în alte cazuri în care se constată că contractul a fost atribuit prin încălcarea principiilor de etică sau prin furnizarea de informaţii inexacte către Autoritatea Contractantă la atribuirea contractului sau pe parcursul derulării contractului, Contractorul restituie integral sumele primite, la care adaugă după caz dobânda de refinanţare a Băncii Naţionale a României. Sunt exceptate situaţiile în care proiectul constituie continuarea unor activităţi de cercetare-dezvoltare finanţate anterior celor derulate în cadrul proiectului.”*

**Art. 7.** Etapa finala a anului 2012 se încheie nu mai târziu de data de 31 decembrie a anului, iar documentele de raportare se transmit autoritatii contractante nu mai tarziu de 15 decembrie 2012, cu respectarea urmatoarelor:

1) În cazul în care data la care raportul financiar aferent unei etape trebuie predat Autorităţii Contractante este anterioară datei de finalizare a etapei, acest raport poate include:

a) cheltuielile cu personalul prevăzute pentru întreaga perioadă a etapei, inclusiv pentru perioada ulterioară predării raportului financiar;

b) cheltuieli prevăzute a fi efectuate în cadrul etapei, în baza facturilor proforma.

2) Cheltuielile prevăzute la punctul 1) trebuie justificate integral, până la finalizarea etapei, prin documente justificative, potrivit prevederilor legale şi contractuale

**Art. 8.** În conformitate cu prevederile articolelor mai sus mentionate si cu prevederile legale precizate urmatoarele anexe se modifică corespunzator şi fac parte integrantă a prezentului Act Adiţional:

- Anexa I – Deviz cadru

- Anexa IIa – Planul de realizare a proiectului - 2012

- Anexa III – Eşalonarea plaţilor - 2012

- Convenţia de avans

**Art. 10** Celelalte clauze contractuale ramân nemodificate.

Prezentul Act Adiţional s-a încheiat în doua exemplare, conţinând un număr de … pagini, ambele cu valoare de original, câte 1 exemplar pentru fiecare parte