

PROIECTE DE CERCETARE
PENTRU STIMULAREA CONSTITUIRII DE TINERE ECHIBE DE CERCETARE
INDEPENDENTE

Identificator: PN-II-RU-TE-2009

PREZENTARE

Scop:

Prin acest tip de proiect se urmareste sprijinirea tinerilor cercetatori romani, doctori in stiinte, aflati in stadiul de pornire sau consolidare a unei echipe de cercetare, dupa ce si-au stabilit un program de cercetare independent, obtinand rezultate semnificative in acel domeniu. Programul se adreseaza inclusiv celor care doresc sa revina in institutii de cercetare din Romania.

Obiective derivate:

- crearea pentru tinerii cercetatori a unei sanse suplimentare de obtinere a unei pozitii profesionale stabile in unitati autohtone cu profil de cercetare;
- asigurarea suportului financiar si logistic necesar tinerilor echipe de cercetatori, pentru efectuarea in tara de activitati de cercetare;
- stimularea abilitatilor tinerilor cercetatori de a conduce echipe si de a administra granturi de cercetare;
- promovarea cercetarii fundamentale avansate, de frontiera;
- cresterea vizibilitatii cercetarii romanesti in plan international, in particular in cel european, prin cresterea calitatii si mai buna valorificare a rezultatelor cercetarii;
- cresterea numarului de cercetatori cu norma intreaga finantati prin proiecte de cercetare, precum si finantarea unor pozitii de doctorat;

Criterii de eligibilitate:

1. directorul propunerii de proiect este doctor in stiinte, cu un potential de cercetare independent demonstrat (de exemplu, prin publicarea ca prim autor a cel putin unei lucrari semnificative intr-o revista de specialitate din fluxul principal de publicatii in domeniu, fara participarea conducatorului de doctorat sau prin sustinerea de lucrari

- invitate la conferinte internationale de prestigiu, premii, conducerea de granturi la nivel postdoctoral, etc.);
2. *directorul propunerii de proiect are o experienta echivalenta de cel putin un an norma intreaga de cercetare postdoctorala in cadrul unei institutii de invatamant superior sau de cercetare;*
 3. directorul propunerii de proiect si membrii echipei de cercetare au, la momentul depunerii proiectului, varsta mai mica sau egala cu 35 ani (nu au implinit varsta de 36 ani);
 4. directorul de proiect este angajat sau exista acordul de angajare in cercetare cu norma intreaga in institutia de invatamant superior sau de cercetare, cel putin pentru perioada derularii proiectului; de asemenea, membrii echipei de cercetare sunt angajati sau exista acordul de angajare in cercetare (minimum 50% din norma) in institutia de invatamant superior sau de cercetare, cel putin pentru perioada derularii proiectului;
 5. directorul propunerii de proiect poate beneficia de finantare pentru un singur proiect de acest tip;
 6. in cazul directorilor de proiect care doresc sa revina in institutii de cercetare din Romania si care doresc sa primeasca o prima de instalare se aplica urmatoarele criterii de eligibilitate suplimentare
 - a. la momentul depunerii propunerii de proiect, directorul acesteia are bursa/contract in derulare in strainatate si nu este angajat in nici o institutie din tara (fac exceptie cei care au in tara un post rezervat intr-o institutie de invatamant superior sau cercetare);
 - b. directorul propunerii de proiect a petrecut, in strainatate, in ultimii 5 ani, o perioada cumulata de cel putin 3 ani intr-o pozitie de doctorand sau de cel putin 2 ani intr-o pozitie de cercetator postdoctoral, in cadrul unei institutii de cercetare.

Durata:

Durata proiectului este de 3 ani.

Buget:

Sprijinul financiar acordat pentru un proiect de acest tip, pe toata durata acestuia, este de max. 750.000 lei. Prima de instalare suplimentara de pana la 170.000 lei se poate acorda directorilor de proiect din strainatate care doresc sa revina in institutii de cercetare din Romania.

Cheltuieli eligibile:

- *cheltuieli de personal* in acord cu legislatia in vigoare la datele la care se fac platile (inclusiv cheltuieli de angajator) – max. 60% din bugetul proiectului
- *cheltuieli indirecte* (regie) - max. 10% din bugetul proiectului

In situatia in care propunerea de proiect este acceptata la finantare, capitolul de buget “cheltuieli indirecte” nu poate fi crescut, fata de propunerea initiala, la contractare sau pe perioada derularii proiectului. Nerespectarea acestei prevederi poate atrage necontractarea/ sistarea proiectului.

- *cheltuieli de logistica* necesare pentru derularea proiectului (echipamente, consumabile de laborator, cheltuieli materiale, diseminare, informare-documentare, acces infrastructura de cercetare a tertilor etc.)
- *cheltuieli de mobilitati* (stagii de documentare – cercetare in tara si strainatate, participari la manifestari stiintifice nationale si internationale de prestigiu din domeniul proiectului)
- *prima de instalare stiintifica* de pana la 170.000 lei, se acorda directorilor de proiect din strainatate care doresc sa revina in institutii de cercetare din Romania, in primele 12 luni de derulare a proiectului (pentru amanajare laborator - spatiu, achizitii de echipamente, etc).

Structura de cheltuieli pentru proiect, defalcata pe activitati, destinatii si categorii, trebuie sa respecte prevederile H.G. nr.1579/2002.

Structura echipei de cercetare:

Echipea de cercetare a proiectului poate include un numar de maximum 4 persoane (inclusiv directorul de proiect), de pana la 35 de ani, fiind formata astfel:

- un cercetator coordonator (“principal investigator”), doctor in stiinte, avand o activitate stiintifica independenta cu vizibilitate internationala;

- tineri cercetatori;
- cercetatori in formare;

La momentul depunerii propunerii de proiect poate exista cel mult o pozitie vacanta de cercetator in formare, dar se va evidientia clar rolul tuturor membrilor echipei. Pentru doctoranzii membri in echipa de proiect este necesar acordul conducatorului de doctorat.

Alte recomandari:

In evaluarea proiectului se va tine cont in principal de performanta stiintifica demonstrata a directorului de proiect dar si de cea a membrilor echipei de cercetare.

Se va aprecia calitatea stiintifica si gradul de noutate al propunerii de proiect, incurajandu-se abordari noi, chiar cu risc stiintific crescut dar cu potential de a produce rezultate deosebite. Se va avea in vedere mediul de cercetare, infrastructura de cercetare existenta, precum si existenta/accesul la facilitatile de cercetare critice pentru reusita proiectului. Sunt stimulate proiectele care abordeaza teme de cercetare in care echipa colaboreaza deja international. Prin acest proiect nu sunt incurajate investitiile majore in infrastructura, fiind apreciat modul in care se face referire la utilizarea infrastructurii existente si/sau la alte surse de finantare pentru consolidarea acesteia.

La elaborarea proiectului se va avea in vedere ca la evaluarea finala a rezultatelor proiectelor finantate, unul dintre indicatorii de calitate folositi va fi raportul dintre factorul de impact relativ cumulat si valoarea proiectului.

Procedura de depunere, evaluare si selectie a propunerilor de proiecte:

Depunerea propunerilor de proiecte se face intr-o singura etapa si se scriu conform cererii de finantare (formularul de aplicatie in limba romana si in limba engleza).

Etapele procesului de evaluare:

- 1. Verificarea eligibilitatii:** Propunerile de proiecte primite sunt verificate, pentru a se asigura ca toate criteriile de eligibilitate administrativa sunt indeplinite, de catre personalul UEFISCSU.
- 2. Evaluarea Peer-Review :**

2.1. Evaluarea individuala. Fiecare propunere de proiect declarata eligibila este evaluata, din punct de vedere al calitatii, in mod independent de 3 experti validati de CNCSIS, care acorda note conform fisei de evaluare. Notele acordate sunt justificate prin comentarii sumative, cu evidentierea punctelor slabe si a punctelor tari.

2.2. Evaluarea online in panel. Fiecare propunere este reanalizata de cei 3 experti, in baza observatiilor formulate in faza de evaluare individuala, pentru a se asigura consensul. Realizarea consensului presupune stabilirea de comun acord a unui punctaj final si alcatuirea unei fise de evaluare finale. Aceasta activitate este desfasurata de catre unul dintre experti, desemnat raportor, si aprobata de ceilalti doi experti. In situatia in care panelul initial nu ajunge la consens, propunerea de proiect este data spre evaluare unui alt panel de 3 evaluatori.

2.3. Evaluarea in plen (panel extins). Fiecare proiect este prezentat de unul dintre cei 3 experti, desemnat ca raportor, unui panel extins. Panelul extins fie aproba punctajul propus fie solicita reanalizarea proiectului de catre un alt panel de 3 experti, in baza unor observatii/obiectii de fond.

3. Criterii de evaluare:

1) Calitatea stiintifica a propunerii de proiect (punctajul se acorda in intervalul 0-100 pct. si are o pondere de 35% din nota finala)

1.1. Cunoasterea si prezentarea adecvata a realizariilor la zi in domeniu;

1.2. Obiectivele stiintifice ale proiectului de cercetare si relevanta lor in contextul cercetarilor din domeniu pe plan international;

1.3. Gradul de interdisciplinaritate (daca este cazul);

1.4. Originalitatea si aspectul inovativ al proiectului de cercetare;

1.5. Concordanta dintre metodologia de cercetare aleasa si obiectivele proiectului.

2) Calitatea resursei umane (punctajul se acorda in intervalul 0-100 pct. si are o pondere de 35% din nota finala)

2.1. Competenta stiintifica a directorului de proiect, masurata in principal prin articole publicate in reviste cotate ISI si/sau in alte baze de date internationale recunoscute, in ultimii 5 ani;

2.2. Potentialul de cercetare independenta demonstrat pana in prezent;

2.3. Experienta manageriala a directorului de proiect: rezultate obtinute de directorul de proiect in cadrul altor proiecte de cercetare/granturi si modul lor de diseminare (ex. publicatii in reviste cotate ISI si/sau in alte baze de date internationale recunoscute etc);

2.4. Calitatea si experienta membrilor echipei de cercetare, in domeniul temei propuse, masurata prin articole publicate, participare la conferinte, etc., in ultimii 5 ani;

2.5. Descrierea clara si credibila a rolului cercetatorilor in formare in cadrul proiectului.

3) *Implementarea proiectului (punctajul se acorda in intervalul 0-100 pct. si are o pondere de 15% din nota finala)*

3.1. Calitatea managementului de proiect:coerenta planului de lucru si a activitatilor asociate;

3.2. Modul de diseminare a rezultatelor pe baza capacitatii dovedite anterior;

3.3. Fezabilitatea si credibilitatea proiectului, tinandu-se cont de resursa umana (expertiza) si materiala implicate in proiect;

3.4. Modul de abordarea a problemelor de etica.

4) *Modul de utilizare a resurselor (punctajul se acorda in intervalul 0-100 pct. si are o pondere de 15% din nota finala)*

4.1. Adecvanta echipamentelor si facilitatilor pentru experimentare la obiectivele proiectului, precum si gradul de acoperire a necesitatilor proiectului cu echipamentele si facilitatile existente in institutia gazda

4.2. Dimensionarea adecvata a capitolelor de buget

4. Feedback: Directorii propunerilor de proiecte sunt informati de rezultatul evaluarii propunerilor de proiecte, fiecare aplicant primind, prin email, raportul final de evaluare.

5. Sesizari: Directorii propunerilor de proiecte pot depune doar sesizari cu privire la existenta unor vicii de procedura.

6. Finantarea: Lista propunerilor de proiecte acceptate la finantare se stabileste tinandu-se cont de bugetul alocat si de punctajele obtinute.

Evaluările au caracter anonim, asigurându-se confidențialitatea și imparțialitatea experților evaluatori.

Principalele obligatii ale partilor:

➤ **institutia gazda:**

1. asigura implementarea proiectului conform propunerii de proiect evaluate si aprobate spre finantare;

2. asigura existenta unui contract de munca pentru directorul de proiect (echivalent norma intreaga de cercetare) si echipa proiectului in perioada de derulare a proiectului;
3. sprijina directorul de proiect in implementarea proiectului;
4. anunta finantatorul orice modificare a statutului directorului de proiect in raport cu specificatiile din criteriile de eligibilitate;

➤ **directorul de proiect:**

1. transmite finantatorului toate rapoartele solicitate, la timp si in formatul cerut
2. anual, intocmeste un raport de autoevaluare care va fi sustinut public intr-un cadru stabilit de finantator
3. indeplineste criteriile minime de performanta la finalizarea proiectului, cuantificate printre altele prin raportul dintre factorul de impact relativ cumulat si valoarea proiectului;
4. prezinta transparent modul de finantare a pozitiiilor de cercetare;
5. mediatizeaza activitatile si anunta pozitiiile vacante in proiectul de cercetare (inclusiv pe site-ul www.mct.ro/jobs);
6. mentine actualizat CV-urile membrilor de echipa, in portalul: www.cercetatori-romani.ro;
7. pe perioada contractului de finantare, directorul de proiect este inregistrat in Registrul National al Evaluatorilor avand obligatia sa mentina actualizat CV-ul de evaluator si sa participe la procesul de evaluare, la solicitarea autoritatii contractante, pe perioada derularii proiectului de cercetare, cu respectarea conflictului de interes;
8. asigura existenta paginii de web a proiectului in limba romana si limba engleza..

➤ **finantatorul:**

1. asigura o finantare continua, in conditiile legii, in functie de indeplinirea criteriilor de performanta;
2. decide daca proiectul va fi sau nu continuat in situatia in care statutul directorului de proiect s-a modificat
3. pune la dispozitie portalul www.cercetatori-romani.ro
4. asigura accesul la instrumentele de suport specifice de mobilitate, pentru sustinerea de lucrari acceptate la conferinte internationale in strainatate

Institutia din care face parte directorul de proiect, prin semnatura persoanelor autorizate (rector/director, director economic/contabil sef) si prin semnatura directorului de proiect certifica, pe propria raspundere, legalitatea si corectitudinea informatiilor cuprinse in cererea de finantare, acceptarea defasurarii respectivului proiect in cadrul ei, punerea la dispozitia proiectului in cauza, a resurselor indicate in cererea de finantare, angajamentul de a sprijini desfasurarea proiectului in bune conditii.

Portabilitatea proiectului de cercetare

CNCSIS se asteapta ca directorul de proiect sa implementeze proiectul in institutia gazda prin intermediul careia a depus propunerea de proiect. Cu toate acestea finantatorul poate permite directorului de proiect transferul grantului catre o alta institutie gazda din tara, cel mult odata pe parcursul derularii proiectului. Scopul oferirii acestei libertati de optiune directorului de proiect este acela de a permite implementarea in conditiile cele mai bune a proiectului si de a stimula competitia constructiva intre institutiile cu activitati de cercetare, de a le incuraja sa creeze conditii cat mai bune de lucru cercetatorilor valorosi.

Directorul de proiect are obligatia de a adresa in scris CNCSIS propunerea de transfer a proiectului catre o alta institutie gazda, insotita de o justificare bine intemeiata a motivatiei transferului si de acceptul noii institutiei gazda si al institutiei gazda initiale. In cazul in care institutia gazda initiala refuza transferul, aceasta trebuie sa transmita CNCSIS in scris motivatia acestui refuz. CNCSIS va analiza solicitarea de transfer initiata de directorul de proiect si, daca va fi cazul, adresa de refuz din partea institutiei gazda initiale si va lua o decizie **in sensul cresterii sanselor de implementare cu succes a proiectului**. In cazul acceptarii solicitarii de transfer CNCSIS va semna un contract cu cele doua institutii prin care sa se asigure implementarea grantului la noua institutie gazda, si transferul tuturor fondurilor alocate (cu exceptia celor cheltuite deja la institutia gazda initiala) si al echipamentelor achizitionate. Institutia gazda initiala are obligatia de a transfera cat se poate de repede echipamentele si bunurile achizitionate din fondurile proiectului catre noua institutie gazda, pentru a permite reluarea fara intarziere a activitatilor de cercetare prevazute in proiect.

Propunerile de proiecte se primesc anual, conform calendarului aprobat de ANCS.